1 携帯電話の操作方法の違い

初期設定(iモード) 2

パソコンからのご

ご利用する携帯電話によって、操作方法が異なりますのでご注意ください。

初期設定について

iモードと、Yahoo!ケータイ/EZwebでは初期設定方法が異なります。 それぞれの初期設定方法の章をご覧ください。

- iモード**⇒** P.65
- Yahoo!ケータイ/EZweb⇒ P.73

画面上での選択について

口座選択等、画面上で選択し、次の画面に進む場合、以下のような操作になります。

・なお、本書は、iモード/Yahoo!ケータイの操作方法を基本としています。



① 口座を選択します。

② [□座決定]を選択すると、次の画面が表示されます。

なお、この初期設定は、「JAネットバンク操作手引きの送付について」に記載の「お取 扱開始日」以降に行ってください。

「初期設定」手続きの流れ



で変更する「新しいログインパスワード」、「新しい確認用パスワード」は、いずれも今後[JAネットバンク]をご利用の都度必要となりますので、お忘れにならないようご注意ください。

用語の解説

ログインパスワード
 [JAネットバンク]をご利用の際に必要になります。

 確認用パスワード

振込・振替等のお取引時に必要になります。

2 初期設定(iモード)



携帯電話からのご利用

STEP

2

「JAネットバンク利用申込書|「JAネットバンク操作手引きの送付について」を 進備 [JAネットバンク利用申込書]および[JAネットバンク操作手引きの送付について] をお手元にご用意ください。

マイメニュー登録

iメニューのメニューリストから「モバイルバンキング」を選択し、「JA(農協)」から 当JA(会)を選択すると、「JAトップ画面」が表示されます。



①「マイメニュー登録」を選択します。 iモードパスワードを入力し、[決定]を選択します。

・ログイン/確認用パスワードとは異なります。 ・iモードパスワードを失念された場合はNTTドコモにお問い合わせください。なお、初期 値は[0000]です。

③マイメニュー登録完了を確認し、「次へ」を選択します。



③ サービス開始登録完了を確認します。

2 初期設定(iモード)

初期設定(iモード)2



【お脳行先】	作成日 平成 2.5年 6月2.8日
000-0000	A:電気開始法 (単点参加マービス):平式15年7月19日 (単点気気)(単点を取マービス):平式15年7月19日
00 00 16	[29661] 14000
(0006496229) 0000016# 201303191 499900 47 9375 441 000000020 110926 47212018000 215-19017	0000.00 府 最終中央企業 131-1311 00M004000
	載道 000-000-0000
「JAネットバンク操作手引	き」の送付について
この度は「JAネットパンク」をお申し込みい	ただきまして滅にありがとうござ
います。新規登録手続が完了しました。	
本サービスのご利用に際しましては、靖末機	器における所定のご登録が必要と
なりますので、同封の「」Aネットバンク操作手	引き」に基づき、ご対応いただきま
すようお願い申しあげます。同封の「JAネッ	トバンク操作手引き」および本書
は、大切に保管してください。	
また、本サービスで使用しますログインID、	パスワードにつきましては、お客
さま以外の第三者に知られないよう管理される	とともに、靖末機器より定期的に
ご変更ください。	

「JAネットバンク利用申込書」および「JAネットバンク操作手引きの送付について」

店 (所) 御中

英字・駅宇の課登録が加めため、「英・数」いずれゆを〇で囲んでください。 申込書に記載のログインパスワードは7回ログイン時のみ使用し、その際にご変更いただきますのでご留意ください。

ログインパスワード (左づぬに工英設守混在6桁から12桁の大文字でご記入ください)

お申込日

月 年

Ħ

農業協同組合

◎初回ログイン時に、パスワードの変更をしていただきます

「JAネットバンク利用申込書」や「JAネットバンク操作手引きの送付について」等の 書面に記載されている「ログインパスワード」(仮ログインパスワード)「管理番号」 は、セキュリティに万全を期するため、初回ログイン時に変更していただきます。



- [JA〇〇]を選択します。
- ③ [ログイン]を選択します。
- ④ [JAネットバンク利用申込書]に記載されたログインパスワードを入力し、[ログ イン]を選択します。



⑤ 必要事項を入力の上、[次へ]を選択します。

- ●「JAネットバンク利用申込書」でお届けいただいた「ログインパスワード」 (仮ログインパスワード)を入力して「新しいログインパスワード」を設定して ください。
- ●「JAネットバンク操作手引きの送付について」に記載されている「管理番号」 を入力して「確認用パスワード」を設定してください。

 ・新しいログイン/確認用パスワードには、それぞれ現在のログイン/確認用パスワード と同じ文字列は使用できません。
 ・両パスワードとも、セキュリティ上、6文字以上12文字以内で英字と数字は必ず混在させ てください。また、連続した数字・アルファベットは避けてください。
 ・大文字、小文字の区別はありません。
 ・「確認用パスワード」の設定が完了した後は「管理番号」は不要となります。

次回ご利用時には新しいパスワードをご利用ください。 新しいパスワードをお忘れになると「JAネットバンク」はご利用できなく なります。お忘れにならないようご注意ください。



STEP

5

お客様情報の登録(初めての方のみ) メールアドレスを登録 連絡先電話番号を して下さい。 入力して下さい。 メールアドレス (1) ※確認のため再度入 力して下さい。 (2) 前ページから 次ページへ 次へ 次へ 中止 中止

 電子メールアドレスを入力して、[次へ]を選択します。お取引の受付確認や処理 結果を電子メールでご案内いたしますので、必ず電子メールアドレスをご入力 ください。また電子メールは定期的にチェックしてください。
 連絡先電話番号を入力して、[次へ]を選択します。

・迷惑メール対策等で受信拒否設定をされている場合は、メールを受信できるように設定変更が必要となります。(「@webcenter.anser.or.jp」を受信設定してください)

2 初期設定(iモード)



③ 口座毎に、一日あたりの各種料金の払込みできる限度額を登録していただき ます。

・限度額は、0万円から20万円の範囲で半角数字を入力してください。 ・限度額の設定は、民間収納機関への払込みです。国・地方公共団体への払込みに制限 はありません。

④ 振込・振替限度額を入力のうえ、変更後の確認用パスワードを入力し、「実行」を 選択します。

□座毎に一日あたりの振込・振替ができる限度額を登録していただきます。

・限度額は、0万円から20万円の範囲で半角数字を入力してください。

- ⑤ 入力内容をご確認のうえ、「確認」を選択します。
- ⑥ サービス選択画面が表示されます。

JAネットバンクをご利用いただくためには、初期設定として「サービス開始登録」 等、お客様の情報登録を行っていただきます。

なお、この初期設定は、「JAネットバンク操作手引きの送付について」に記載の「お取 扱開始日」以降に行ってください。

すでにパソコン/他社携帯電話から[JAネットバンク]をご利用の方は、下のTP いは不要です。

「初期設定」手続きの流れ



▲ ご注意

⑦で変更する「新しいログインパスワード」、「新しい確認用パスワード」は、いずれも今 後[JAネットバンク]をご利用の都度必要となりますので、お忘れにならないようご注意 ください。

用語の説明

● ログインパスワード 「JAネットバンク」をご利用の際に必要になります。 ● 確認用パスワード 振込・振替等のお取引時に必要になります。



STEP

2

「JAネットバンク利用申込書」「JAネットバンク操作手引きの送付について」を 準備 「JAネットバンク利用申込書」および「JAネットバンク操作手引きの送付について」

JAトップ画面

をお手元にご用意ください。

「JAトップ画面」を表示するために、以下の「JAバンク」メニューから該当JA(信連) を選択してください。

・Yahoo! ケータイ:メニューリスト>バンキング>JAバンク ・EZweb:メニューリスト>バンキング・マネー>JA(農協)・JF(漁協)>JAバンク

JAネットバンク ▲ JA○○ モバイルバンキング ▶ ログイン	
 お知らせ ご利用の手順 サービスのご案内 ご利用可能時間 セキュリティ 	

STEP



- ① [サービス開始登録]を選択します。
- ②「JAネットバンク利用申込書」または「JAネットバンク操作手引きの送付について」に記載されている代表口座の支店番号(3桁)/科目/口座番号/ログインパスワード、および「JAネットバンク操作手引きの送付について」に記載されている管理番号を入力して、「次へ」を選択します。

・支店番号については、「JAネットバンク操作手引きの送付について」では、「店舗番号」と 記載しております。

・すでにパソコン/他社携帯電話で[JAネットバンク]をご利用いただいている場合は、 ログインパスワード/確認用パスワードに現在お使いになっているログインパスワード /確認用パスワードを入力してください。

③ サービス開始登録完了を確認します。

・[トップページへ]を選択すると、JAトップ画面へ戻ります。

をお手元にご用意ください。

\Lambda ご注意 =

ません。

Δ

STEP

パスワードの変更登録(初めての方のみ)

「JAネットバンク利用申込書」および「JAネットバンク操作手引きの送付について」

パソコン/他社携帯電話で、すでにご利用いただいている場合には、この画面は表示され

	農業協同組合	唐 (所) 御中	お申込日	年	月日
ログイン	ペスワード(左づぬこ工英語	序温在6桁から12桁の大文字	でご記入ください)		
1 1	1 1 1	1 I I I I			
1 1					
w.w. w. w.	****	in the in the inter the inter	14 . Hr . 14 . Hr . 14 . Hr		
			A M A M A M		
央子・双子	の語意識が加いため、「英・観	」いすれのをして囲んでくたさい		meter 2 Julian	
		1日月 八 時本 3月8日 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	シーアル・田・・ディー ひたいてんいた アル	2000 Z 20 33 L L	



◎初回ログイン時に、パスワードの変更をしていただきます

「JAネットバンク利用申込書」や「JAネットバンク操作手引きの送付について」等 の書面に記載されている「ログインパスワード」(仮ログインパスワード)「確認用 パスワード」は、セキュリティに万全を期するため、初回ログイン時に変更してい ただきます。



① [ログイン]を選択します。

② [JAネットバンク利用申込書]に記載されたログインパスワード(仮ログインパ スワード)を入力し、[ログイン]を選択します。



③ 必要事項を入力の上、「次へ」を選択します。

- [J A ネットバンク利用申込書] でお届けいただいた [ログインパスワード] (仮ログインパスワード)を入力して「新しいログインパスワード」を設定して ください。
- [J A ネットバンク操作手引きの送付について」に記載されている「管理番号」 を入力して「確認用パスワード」を設定してください。

・新しいログイン/確認用パスワードには、それぞれ現在のログイン/確認用パスワード と同じ文字列は使用できません。 ・両パスワードとも、セキュリティ上、6文字以上12文字以内で英字と数字は必ず混在させ てください。また、連続した数字・アルファベットは避けてください。 ・大文字、小文字の区別はありません。 「確認用パスワード」の設定が完了した後は「管理番号」は不要となります。

次回ご利用時には新しいパスワードをご利用ください。 新しいパスワードをお忘れになると「JAネットバンク」はご利用できなく なります。お忘れにならないようご注意ください。

ご注意 パソコン/他社携帯電話で、すでにご利用いただいている場合には、この画面は表示され ません。

5



① 電子メールアドレスを入力して、[次へ]を選択します。お取引の受付確認や処理 結果を電子メールでご案内いたしますので、必ず電子メールアドレスをご入力 ください。また、電子メールは定期的にチェックしてください。 ② 連絡先電話番号を入力して、[次へ]を選択します。

 ・迷惑メール対策等で受信拒否設定をされている場合は、メールを受信できるように設 定変更が必要となります。(「@webcenter.anser.or.ip」を受信設定してください)



- ③ 口座毎に、一日あたりの各種料金の払込みできる限度額を登録していただきます。
 - ・限度額は、0万円から20万円の範囲で半角数字を入力してください。
- ・限度額の設定は、民間収納機関への払込みです。国・地方公共団体への払込みに制限 はありません。
- ④ 振込・振替限度額を入力のうえ、変更後の確認用パスワードを入力し、[実行]を 選択します。

口座毎に一日あたりの振込・振替ができる限度額を登録していただきます。

・限度額は、0万円から20万円の範囲で半角数字を入力してください。

- ⑤入力内容をご確認のうえ、[確認]を選択します。
- ⑥ サービス選択画面が表示されます。

最新の貯金残高を照会します。



5 入出金明細照会

-(a)

b

(C)

d

e

(f)



口座の選択

 $(\mathbf{1})$



STEP

STEF

2



82

□ パスワード変更 □ 振込・振替限度額変更 □ 料金払込 IB ロック利用変更 IB ロック解除 0 トップページへ ① [入出金明細照会]を選択します。 ② 入出金明細照会したい口座を選択し、「口座決定」を選択します。

JAネットバンク

2 入出金明細照会

4 依頼照会・取消

5 振込・振替先の削除 6 セレクトEメールサービスの

7 メールアドレス変更

8 追加メールアドレス変更

9 連絡先電話番号変更

1 残高照会

3 振込・振替

設定·変更

照会したい入出金明細の選択



入出金照会口座選択

普通 0000110

普通 0000111

普通 0000112

サービス選択へ

2

下記へ続く

AAA支店

○ BBB支店

O CCC支店

口座決定

① 当月-当月月初から照会日まで照会できます。 ② 前月-前月月初から前月末日まで照会できます。

③ 前々月-前々月月初から前々月末日まで照会できます。

④日付指定範囲-前々月月初から照会日までの指定範囲で、履歴を照会できます。

⑤ 最近1週間-照会日を含め過去7日間の履歴が照会できます。

 「口座選択へ」を選択すると口座選択画面に戻ります。 ・「サービス選択へ]を選択するとサービス選択画面に戻ります。 ・土日祝日等休日分のお取引については、翌営業日分の取引に含みます。照会範囲を選 択する際にはご注意願います。



選択した口座の指定した入出金明細が表示されます。

(b) 取扱日:ご依頼を受付けた日付が表示されます。

・残高は照会範囲の最終取引後残高を表示します。

© 取引日:取引された日付が表示されます。

④ 取引区分:取引の形態を表示します。

(e) お支払い金額(またはお預かり金額)

表示内容

① 摘要

・[サービス選択へ]を選択すると、サービス選択画面に戻ります。

④ 支店名、科目、口座番号:選択した口座の情報が表示されます。

・合計・残高表示は全ての明細出力された最終画面に表示します。

「ログアウト」を選択すると「JAネットバンク」を終了します。

STEF

3

6 振込·振替



携帯電話からのご利用

85

6 振込·振替



86

6 振込·振替



携帯電話からのご利用

STEF 7

前ページから	引落口座 AAA支店 普通 1234567 振込・振替先口座 〇×農業協同組合 本店 普通 7654321 XX タロウ 金額 ¥25,000 振込手数料 ¥315 引落合計金額 ¥25,315 指定日 3月21日 受付番号 0321001 振込依頼人名 ○○○ 振込依頼は3月21日 扱いです。	
1	依頼する場合には 確認用パスワード を入力して下さい。 実行 	

内容を確認し、確認用パスワードを入力

 \bigcirc

引落口座 AAA支店

> 本店 普通 7654321 XX タロウ

振込手数料

引落合計金額

振込依頼人名

振込・振替先を登録

する場合は、登録ボ

タンを押して下さい。

サービス選択へ

ログアウト

金額

指定日

受付番号

登録

普通 1234567 振込・振替先口座

OX農業協同組合

¥25.000

¥25,315

3月21日

0321001

00 00

¥315

① 内容確認後、確認用パスワードを入力し、[実行]を選択します。 ② 受付完了しました。

・「登録]を選択すると、上記の振込・振替先を登録します。 ・「サービス選択へ]を選択すると、サービス画面に戻ります。 「ログアウト」を選択すると、「JAネットバンク」を終了します。 事前に先日付でご予約いただいた振込・振替が当日に残高不足等で行えなかった場合 は、ご登録いただいているメールアドレス宛てにメールをお送りいたします。

ご注意

収納機関のホームページから払込みを開始した場合、JAネットバンクにログイン後、 1 から いは省略されます。

・収納機関から送付される納付書・請求書にペイジーマークが記載されているものが、JAネットバン クで払込み可能な料金です。ただし、ペイジーマークが記載されているものでも、JAネットバンクで 払込みできない場合があります。



① [料金の払込み]を選択します。

収納機関番号を数字5桁で半角入力し、「次へ」を選択します。

・収納機関番号は納付書・請求書等に記載されています。

7 各種料金等の払込み





・収納機関によっては、未払いの払込情報が存在する場合でも、表示しない場合があります。 ・払込情報についてご不明な点がある場合は、収納機関にお問い合わせください。 その供

7 各種料金等の払込み



① 払込金の引落口座を選択し、確認用パスワードを入力し、「払込」を選択します。

・確認用パスワードはJAネットバンクでご使用のものと同一です。確認番号とは異なります。 ・確認用パスワードの入力を規定回数を超えて間違われた場合、JAネットバンクでの払 込みが出来なくなりますので、ご注意ください。

② 表示されている内容の払込みが完了しました。

¥0

¥0

¥0

123

92

8 モバイルレジ

モバイルレジ®

「モバイルレジ®」はモバールでのロゴマークがあるコンビニエンスストア支払請求 書の各種料金等を、株式会社NTTデータが提供する携帯アプリを利用して、簡単 にお支払いができます。

◎モバイルレジ[®]とは?



株式会社NTTデータが提供する携帯アプリを使用して、「モバイルレジ®」 のロゴマークがあるコンビニエンスストア支払請求書に印刷してあるバー コードを携帯電話のカメラで撮影し、モバイルバンキング(ペイジー)を利 用してお支払いができる、株式会社NTTデータによるサービスです。



専用アプリのダウンロードはこちら カメラ付携帯電話で左記QRコードを読み取り、株式会社NTTデータ の[モバイルレジ[®]]のホームページへアクセスしてください。

https://bc-pay.jp/mobile/A/wa01.html

くわしくは、「モバイルレジ[®]」のホームページをご覧ください。 http://bc-pay.jp/pc/index.html (「モバイルレジ®」についてくわしくは、株式会社NTTデータのサイトへ)

・「モバイルレジ®」をご利用いただくには、JAネットバンクのご登録(無料)が必要です。 ・「モバイルレジ®」は株式会社NTTデータの登録商標です。

ご利用可能な料金

セシール 各種通信販売料金 カタログハウス 各種通信販売料金 ニッセン 各種通信販売料金	NTTドコモ	携帯電話料金	
カタログハウス 各種通信販売料金 ニッセン 各種通信販売料金 たい	セシール	各種通信販売料金	
ニッセン 各種通信販売料金 たば	カタログハウス	各種通信販売料金	
	ニッセン	各種通信販売料金	など

詳しくはこちら http://bc-pay.jp/pc/corporation.html

手数料

株式会社NTTデータが提供するアプリのダウンロードは無料です。 ただし、パケット通信料はお客様負担となります。 各種料金等の払込み手数料は原則無料ですが、一部の支払先企業・団体や請求書 によっては、利用手数料がかかることがあります。

モバイルレジ®のご利用方法

はじめて利用する場合、ご利用の前に、株式会社NTTデータのサイトから、専用ア プリをご利用可能な携帯電話にダウンロードしてください。 http://bc-pay.jp/pc/mobile.html ご利用可能な携帯電話はこちら

